

Wir suchen eine:n engagierte:n Mitarbeiter:in bei der Deutschen Kinder- und Jugendstiftung mit Leidenschaft für soziales Engagement und Bildungsgerechtigkeit.

Zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** suchen wir unter der Kennziffer

2024-3002

**eine:n Referent:in mit dem Schwerpunkt Management für Bildungsprogramme (d/ m/ w)
(im Umfang von 20 Wochenstunden).**

Vier Kolleg:innen aus den DKJS-Standorten Trier, Stuttgart und Frankfurt am Main unterstützen die Kommune Ludwigshafen auf dem Weg zur Planung und Umsetzung eines qualitativ hochwertigen Ganztagsangebots, damit die Akteur:innen vor Ort zum In-Kraft-Treten des Ganztagsförderungsgesetzes (GaFöG) in 2026 gut aufgestellt sind. Innerhalb dieses Teams bringen Sie Akteur:innen wie Stadtverwaltung, Schulen oder Jugendhilfeorganisationen in Ludwigshafen zusammen.

Ihre Aufgaben bei der DKJS:

- Sie steuern das Programm *Gemeinsam den Ganztag gestalten* mittels Meilenstein- und Ressourcenplanung, überwachen die Einhaltung der Programmziele und entwickeln das Programm gegebenenfalls weiter.
- Sie stellen die Ergebnis- und Prozessqualität sicher und verantworten das Monitoring und die Evaluation der Maßnahmen inkl. Berichtslegung.
- Sie verantworten die sparsame und wirtschaftliche Verwendung des Programmbudgets.
- Sie sind verantwortlich für das interne Schnittstellenmanagement zu allen anderen DKJS-Abteilungen, insbesondere den Expert:innen im Bereich Ganztagsschulentwicklung.
- Sie verantworten die Kontakt- und Partnerpflege und vertreten die DKJS bei Veranstaltungen.
- Sie verantworten das Qualitäts- und Wissensmanagement des Programms.

Was wir uns von Ihnen wünschen:

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes Hochschulstudium der Bildungs-, Politik-, Verwaltungs- oder Sozialwissenschaften bzw. einer vergleichbaren Fachrichtung.
- Sie haben Erfahrung im Projektmanagement.
- Sie verfügen über fundierte Fachkenntnisse über das System der Ganztagsbildung und Ganztagsschulentwicklung, kennen den bildungspolitischen Diskurs rund um das GaFöG in Rheinland-Pfalz und haben erste Erfahrungen in der Kommunalentwicklung.
- Sie haben Erfahrungen in der Zusammenarbeit mit Trägern, Schulen, Verwaltung und Politik und kennen kommunale Strukturen.
- Sie können Ziele von Aufträgen SMART entwickeln und klären.
- Sie verfügen über Handlungsmut und sind bereit, Entscheidungen zu treffen.
- Sie sind bereit zu Dienstreisen nach und mehrtägigen Arbeitsaufenthalten in Ludwigshafen.
- Sie verfügen über die Kenntnisse der deutschen Sprache auf dem Niveau C2 nach GER.

Was wir Ihnen bieten:

- Mitarbeit in einer bundesweit tätigen Stiftung mit über 300 Mitarbeitenden, die viel Wert auf Netzwerkarbeit und Kooperation vor Ort legt
- ein Social Business mit einem Betriebsrat, der die Anliegen der Beschäftigten wirkungsvoll vertritt
- eine Organisation mit guter digitaler Infrastruktur, die kollaboratives Arbeiten im Home- oder Mobile Office ermöglicht
- systematisches Onboarding und durchdachte Einarbeitung im Team
- engagierte Kolleg:innen, eine ausgeprägte Gesprächskultur und Raum für Eigenverantwortung und Mitgestaltung
- 30 Urlaubstage bei einer 5-Tage-Woche und einer betrieblichen Altersvorsorge
- Flexibilität in der Arbeitszeitgestaltung, insbesondere für Menschen, die mit Kindern leben, ältere Menschen pflegen oder andere wichtige Bedarfe haben

Die Vergütung orientiert sich an der Entgeltgruppe 11 der Gehaltstabelle vom 01.11.2023 des TV-L. Die Stelle ist befristet bis zum 31.07.2026. Ihr Arbeitsort ist – je nach Ihrem Wohnort – Trier, Stuttgart oder Frankfurt am Main. Sollten Sie in Ludwigshafen wohnen, ist 100% Mobile Office möglich.

Möchten Sie bei der DKJS für gerechtere Bildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten junger Menschen sorgen?

Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung. Senden Sie uns bitte eine E-Mail unter Angabe der **Kennziffer** (# 2024-3002) mit Ihrem möglichen Eintrittsdatum, einem Motivationsschreiben, Ihrem Lebenslauf und **allen relevanten Zeugnissen** (eine PDF-Datei, max. 5 MB) **bis zum 01.08.2024** an bewerbung@dkjs.de.

Wir wollen anhand von Qualifikation, Berufserfahrung und Motivation unsere Auswahl treffen. Daher bitten wir Sie ausdrücklich, auf ein Foto und Angaben zu Alter und Familienstand in Ihrem Lebenslauf zu verzichten.

Als Organisation, die gesellschaftliche Diversität erfolgreich mitgestalten will, freuen wir uns über Bewerbungen von Menschen aller gesellschaftlichen Gruppen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Die Vorstellungsgespräche finden ggf. digital statt. Reisekosten für persönliche Vorstellungstermine können wir nicht übernehmen.

Noch Fragen? Dann freuen wir uns darauf – melden Sie sich gern jederzeit bei Tina Simon vom Team Ganztagschule der DKJS per E-Mail: tina.simon@dkjs.de

Weitere Informationen über uns und unsere Arbeit finden Sie hier:

www.dkjs.de